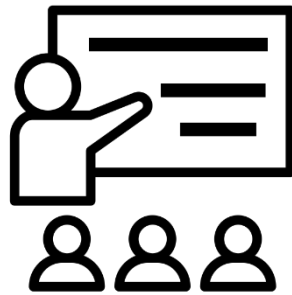


دليل إجراءات

التحول الرقمي – Digital Transformation قطاع البيع بالجملة



قائمة المحتويات

- 3..... وضع خطة عمل الأتمتة والتحول الرقمي
- 4..... خطة التواصل وإدارة التغيير
- 5..... نموذج خطة العمل F-01

DT-P1

رقم الإجراء:

وضع خطة عمل الأتمتة والتحول الرقمي

اسم الإجراء:

الهدف

يهدف هذا الإجراء إلى تحديد الخطوات التي يجب اتباعها من قبل فريق التحول الرقمي لتحديد خطط وآليات تنفيذ التحول الرقمي والموارد التي تحتاجها عملية التنفيذ.

الإجراءات

| الخطوة | الوصف | الوثائق والأدوات المستخدمة | المسؤول |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-------------------|
| 1. | تحديد فريق عمل التحول الرقمي والأتمتة للشركة | | المدير العام |
| 2. | عقد اجتماع لفريق التحول الرقمي لتحديد المتطلبات ووضع الأهداف | | فريق العمل |
| 3. | تحديد رئيس فريق لكل هدف من أهداف الأتمتة والتحول الرقمي | | فريق العمل |
| 4. | يقوم كل فريق محدد بوضع خطة العمل المتضمنة الأنشطة التي سيتم تنفيذها، المبادرات، الموارد البشرية والمالية المطلوبة والموعد النهائي المتوقع | F-01 | فريق عمل الهدف |
| 5. | يقوم فريق العمل بدراسة الخطط وتحديد الأولويات واعتماد الموارد المطلوبة والموازنات | | فريق العمل |
| 6. | يتم وضع مؤشرات أداء لكل الأهداف التي تم اعتمادها | | فريق العمل |
| 7. | يقوم فريق العمل المحدد بتنفيذ خطة العمل وإعداد التقارير الدورية حول سير العمل وأي تحديات تواجههم والحلول المطروحة لذلك | تقرير سير العمل | فريق العمل المحدد |
| 8. | تتم متابعة مؤشرات الأداء مقابل خطة العمل والأهداف الموضوعية وتعديل ما يلزم في حال وجود أي حيود | | فريق العمل المحدد |

DT-P2

رقم الإجراء:

خطة التواصل وإدارة التغيير

اسم الإجراء:

الهدف

يهدف هذا الإجراء إلى تحديد متطلبات التواصل وإدارة التغيير المصاحبة لعملية الأتمتة والتحول الرقمي.

الإجراءات

| الخطوة | الوصف | الوثائق والأدوات المستخدمة | المسؤول |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|--------------|
| 1. | بناء على أهداف الأتمتة والتحول الرقمي، يتم تحديد فريق خاص للتواصل مع الموظفين أو العملاء | | فريق العمل |
| 2. | يقوم فريق الاتصال بوضع خطة للتواصل وإدارة التغيير المصاحب للأتمتة | | فريق التواصل |
| 3. | من الممكن تسمية مبادرات الأتمتة والتحول الرقمي لتصبح علامة تجارية يتم استخدامها داخل الشركة عند الإشارة لتلك المبادرات مع توضيح الفوائد التي سيجنيها الموظفون من عملية التطبيق | | فريق التواصل |
| 4. | يجب أن تشمل خطة التواصل على الرسائل التي سيتم توجيهها ومن المستهدفين وتكرار تلك الرسائل وعلى أي فترة زمنية | | فريق التواصل |
| 5. | من الممكن عقد جلسات مع الموظفين المعنيين وأخذ آرائهم في كيفية سير عملية التطبيق | | فريق التواصل |
| 6. | متابعة أي تغذية راجعة وتحليلها وتقديم التقارير لفريق العمل بهذا الخصوص | تقرير التغذية الراجعة | فريق التواصل |
| 7. | مراجعة التقارير وأي ملاحظات وتعديل خطط العمل إن لزم الأمر لتسهيل عملية التطبيق أو جعلها أكثر كفاءة | خطة العمل | فريق العمل |

نموذج خطة العمل F-01

| الموارد المطلوبة | المسؤولية | الموعد النهائي | المبادرات/ خطوات العمل | الهدف |
|------------------|-----------|----------------|------------------------|-------|
| - | - | - | - | - |
| - | - | - | - | - |
| - | - | - | - | - |
| - | - | - | - | - |
| - | - | - | - | - |